

**Согласно УСТАВУ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
"ГОРОД БОРОВСК"**

(в ред. [Решения](#) городской Думы городского поселения
"Г. Боровск" от 25.04.2012 N 21)

Статья 34. Муниципальная служба городского поселения

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии городского поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

4. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, при отсутствии обстоятельств, указанных в [статье 13](#) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе [типовых квалификационных требований](#) для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Калужской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

5. При замещении должности муниципальной службы в городском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом городского поселения.

6. В целях определения соответствия муниципального служащего занимаемой должности раз в три года проводится аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с [типовым положением](#) о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Калужской области

7. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

Статья 35. Социальные гарантии муниципальных служащих

1. В качестве дополнительной социальной гарантии лицам, замещавшим должности муниципальной службы, а также детям умерших лиц, замещавших указанные должности, устанавливается ежемесячная социальная выплата.

2. Ежемесячная социальная выплата устанавливается:

1) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин;

2) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в случае признания их инвалидами в установленном порядке в период замещения должности муниципальной службы без учета стажа муниципальной службы;

3) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым в соответствии с законодательством назначена пенсия по инвалидности.

3. В случае смерти лица, замещающего (замещавшего) муниципальную должность, ежемесячная социальная выплата устанавливается ребенку умершего лица в размере 60 процентов средней месячной заработной платы (по замещавшейся муниципальной должности) умершего лица.

В случае смерти лица, замещавшего должность муниципальной службы и получавшего ежемесячную социальную выплату либо умершего в период прохождения муниципальной службы, ежемесячная социальная выплата устанавливается ребенку умершего лица в размере 60 процентов среднемесячного денежного содержания (по замещавшейся должности муниципальной службы) умершего лица.

При наличии у указанных умерших лиц двух и более детей ежемесячная социальная выплата устанавливается каждому ребенку в равных долях от средней месячной заработной платы (среднемесячного денежного содержания) указанных умерших лиц.

Ежемесячная социальная выплата детям умерших лиц, замещавших должности муниципальной службы, устанавливается и выплачивается до достижения ими возраста 18 лет либо до окончания ими обучения по очной форме в образовательных учреждениях независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных учреждений дополнительного образования, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

4. Размеры ежемесячной социальной выплаты, а также порядок назначения и выплаты лицам, замещавшим муниципальной службы, а также детям умерших лиц устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа городского поселения.