



**Администрация
муниципального образования
городское поселение город Боровск**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 05 » декабря 2017 г.

№ 433

«Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городское поселение город Боровск и предоставления указанными лицами данной информации»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Боровск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городское поселение город Боровск и предоставления указанными лицами данной информации. (Приложение 1).
2. Организационно – контрольному отделу администрации муниципального образования городское поселение город Боровск обеспечить создание на официальном сайте администрации раздела «Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий» муниципального образования городское поселение город Боровск.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение город Боровск www.borovsk.org.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации, осуществляющих координацию работы и контроль за деятельностью муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городское поселение город Боровск.

**Глава администрации муниципального
образования городское поселение город Боровск**

М.П. Климов

ПОРЯДОК
размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о
рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их
заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий
муниципального образования городское поселение город Боровск и представления
указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливает правила размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городское поселение город Боровск и представления указанными лицами данной информации (далее – Порядок).
2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий размещается на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение город Боровск www.borovsk.org.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт). По решению учредителя информация может размещаться на официальном сайте унитарного предприятия. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта администрации муниципального образования городское поселение город Боровск дается ссылка на адрес официального сайта муниципального унитарного предприятия, где размещена информация.
3. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.
4. В составе размещаемой на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.
5. Размещение на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом-экспертом по работе со средствами массовой информации организационно-контрольного отдела администрации муниципального образования городское поселение город Боровск.
6. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте на срок до одного года (до момента ее замены соответствующей информацией за новый отчетный период).
7. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 8 настоящего Порядка.
8. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителями муниципальных унитарных предприятий администрации муниципального образования городское поселение город Боровск в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным периодом, в печатном и в электронном виде по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку (с сопроводительным письмом), начальнику организационно-контрольного отдела администрации муниципального образования городское поселение город Боровск. Начальник отдела в течении 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 8 настоящего Порядка направляет информацию, представленную ему руководителями муниципальных унитарных предприятий

специалисту по работе со средствами массовой информации для дальнейшего размещения на сайте.

9. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в муниципальных унитарных предприятиях по состоянию на 31 декабря отчетного года.

10. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городское поселение город Боровск.

к Порядку размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городское поселение город Боровск и представления указанными лицами данной информации от «__» _____ 2017 № _____

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о среднемесячной
заработной плате руководителя, его заместителя, главного бухгалтера

**(наименование муниципального унитарного предприятия муниципального образования
городское поселение город Боровск *
за 20__ год**

Фамилия, имя, отчество руководителя	
Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Фонд начисленной заработной платы руководителя за отчетный год (руб.)	
Среднемесячная заработная плата руководителя за отчетный год (руб.)	
Фамилия, имя, отчество заместителя руководителя	
Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Фонд начисленной заработной платы заместителя руководителя за отчетный год (руб.)	
Среднемесячная заработная плата заместителя руководителя за отчетный год (руб.)	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера	
Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием)	
Фонд начисленной заработной платы главного бухгалтера за отчетный год (руб.)	
Среднемесячная заработная плата главного бухгалтера за отчетный год (руб.)	

<*> Указывается полное наименование муниципального унитарного предприятия в соответствии с его Уставом