



**Администрация  
муниципального образования городское поселение  
город Боровск**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» февраля 2017 г.

№ 39

**О внесении изменений в  
Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
«Подготовка и выдача специального разрешения (ордера)  
на право производства земляных работ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации МО ГП город Боровск от 27.08.2012 г. № 309 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования городское поселение город Боровск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Пункт 2.6 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача специального разрешения (ордера) на право производства земляных работ», утвержденного Постановлением администрации муниципального образования городское поселение город Боровск от 10.10.2014 №387, изложить в следующей редакции:

**«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.**

*2.6.1. Основанием для предоставления муниципальной услуги является представление заявителем следующих документов:*

- заявление по форме (приложение №2);
- документ, удостоверяющий личность заявителя и его регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Калужской области;
- документ, удостоверяющий личность представителя, и нотариально удостоверенную доверенность, подтверждающую его полномочия (в случае обращения через представителя);
- копия приказа о назначении ответственного за производство работ - для юридических лиц;
- график производства работ с подробно указанными элементами благоустройства, нарушаемые в процессе производства земляных работ, с указанием сроков восстановления их и список лиц ответственных за производство работ и восстановление нарушенных элементов благоустройства;
- проект и иная рабочая документация, согласованная в соответствии с разделом 11 «Правил благоустройства и озеленения территории муниципального образования городское поселение город Боровск», утвержденных решением Городской Думы МО ГП город Боровск от 27.10.2010 г. № 76;
- проект производства работ, включая работы в зонах расположения кабельных и воздушных линий электропередачи и линий связи, железнодорожных путей и других

ответственных инженерных сетей, с указанием сроков производства работ, ограждаемых территорий и мероприятий по сохранности подземных и наземных инженерных коммуникаций, расположенных в зоне строительства, согласованный с соответствующими эксплуатационными организациями в части методов ведения работ;

- схему организации дорожного движения на период проведения строительных и ремонтных работ, разработанную проектной организацией, утвержденную владельцем автомобильной дороги (при необходимости ограничения дорожного движения). При выполнении работ, связанных с переносом или переустройством инженерных коммуникаций или проводимых в местах прокладки таких коммуникаций, схемы согласовываются со всеми заинтересованными организациями;

- договор, заключенный Заявителем для выполнения подрядных работ, субподрядный договор (при их наличии), договор с подрядной организацией, производящей восстановительные работы покрытия автомобильных и внутриквартальных дорог, тротуаров, элементов благоустройства, зеленых насаждений (в случае выполнения ремонтных работ подрядными организациями).

2.6.2. Для получения разрешения на производство работ по устранению аварийной ситуации (при продолжительности работ по ликвидации аварии более 72 часов) Заявителем предоставляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя и его регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Калужской области;

- документ, удостоверяющий личность представителя, и нотариально удостоверенную доверенность, подтверждающую его полномочия (в случае обращения через представителя);

- заявление (приложение № 3) с указанием места и сроков производства работ, указанием перечня предприятий, имеющих подземные инженерные сети в районе проведения работ и приглашенных на место аварийных работ в целях сохранности их подземных коммуникаций, а также землепользователей, чьи интересы могут быть затронуты при производстве работ;

- приказ о назначении ответственного за производство земляных работ, восстановление благоустройства и дорожного покрытия;

- ситуационный план с определением точного места производства земляных работ, мест перехода автодорог и тротуаров с указанием материала их покрытия;

- схему организации дорожного движения на период проведения строительных и ремонтных работ, разработанную проектной организацией, утвержденную владельцем автомобильной дороги (при необходимости ограничения дорожного движения). При выполнении работ, связанных с переносом или переустройством инженерных коммуникаций или проводимых в местах прокладки таких коммуникаций, схемы согласовываются со всеми заинтересованными организациями.

- согласование при необходимости с пассажирским автотранспортным предприятием.

Заявитель представляет указанные документы лично (в подлинниках и копиях), с использованием услуг почтовой связи или иным доступным для них способом в копиях с последующим предъявлением подлинников, а также в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.»

2. Утвердить Приложения 2-4 к настоящему Регламенту в новой редакции.

3. Данное постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте и информационном стенде Администрации муниципального образования городское поселение город Боровск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации муниципального образования  
городское поселение город Боровск**

**М.П. Климов**

Исп. Глазова Р.О.

Отп. 2 экз.: 1 - в дело

1 – отдел правового обеспечения, земельных и имущественных отношений

Согласовано:

Зам. главы Скрипченко И.Г.

Ведущий эксперт-юрист Печенкина Т.А.

Главе администрации муниципального  
образования городское поселение город Боровск

---

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_  
(серия, N, когда и кем выдан)

действующий по доверенности от \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать ордер на производство земляных работ по \_\_\_\_\_  
(нужное указать,

наименование объекта)

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_

(указать, если работы ведутся с нарушением автодороги, тротуара)

на период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

При этом сообщаю: службы, имеющие в районе проведения работ инженерные сети, уведомлены и приглашены на место работ.

Я, \_\_\_\_\_, обязуюсь проводить работы в соответствии с действующим законодательством, соблюдать указанные в ордере условия и выполнить работы в срок. С порядком производства работ (раздел 13) «Правил благоустройства и озеленения территории муниципального образования городское поселение город Боровск», ознакомлен.

Прилагаю техническую документацию на \_\_\_\_\_ листах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем Заявлении, сотрудниками Администрации муниципального образования городское поселение город Боровск.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

**Я согласен (согласна) на предоставление документов самостоятельно, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

К заявлению прилагаются:

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя и его регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Калужской области	
Документ, удостоверяющий личность представителя, и нотариально удостоверенную доверенность, подтверждающую его полномочия (в случае обращения через представителя)	
Копия приказа о назначении ответственного за производство работ - <i>для юридических лиц</i>	
График производства работ с подробно указанными элементами благоустройства, нарушаемые в процессе производства земляных работ, с указанием сроков восстановления их и список лиц ответственных за производство работ и восстановление нарушенных элементов благоустройства	
Проект и иная рабочая документация, согласованная в соответствии с разделом 11 «Правил благоустройства и озеленения территории муниципального образования городское поселение город Боровск», утвержденных решением Городской Думы МО ГП город Боровск от 27.10.2010 г. № 76	
Проект производства работ, включая работы в зонах расположения кабельных и воздушных линий электропередачи и линий связи, железнодорожных путей и других ответственных инженерных сетей, с указанием сроков производства работ, ограждаемых территорий и мероприятий по сохранности подземных и наземных инженерных коммуникаций, расположенных в зоне строительства, согласованный с соответствующими эксплуатационными организациями в части методов ведения работ	
Схема организации дорожного движения на период проведения строительных и ремонтных работ, разработанную проектной организацией, утвержденную владельцем автомобильной дороги ( <i>при необходимости ограничения дорожного движения</i> ). При выполнении работ, связанных с переносом или переустройством инженерных коммуникаций или проводимых в местах прокладки таких коммуникаций, схемы согласовываются со всеми заинтересованными организациями.	
Договор, заключенный Заявителем для выполнения подрядных работ, субподрядный договор (при их наличии), договор с подрядной организацией, производящей восстановительные работы покрытия автомобильных и внутриквартальных дорог, тротуаров, элементов благоустройства, зеленых насаждений ( <i>в случае выполнения ремонтных работ подрядными организациями</i> )	

Приложение 3  
к Административному регламенту  
«Подготовка и выдача специального разрешения (ордера) на право производства земляных работ»

(для юридических лиц заполняется на фирменном бланке организации)

Главе администрации муниципального  
образования городское поселение город Боровск

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_  
(серия, N, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
действующий по доверенности от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Просим Вас выдать разрешение на производство земляных работ  
с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. для ликвидации  
аварии на инженерных сетях \_\_\_\_\_  
(указать: водопровод, газопровод, канализация, кабельные  
линии и др.)

по адресу: \_\_\_\_\_  
(указать, если с нарушением автодороги и тротуара)

Ответственным за производство работ приказом от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
N \_\_\_\_\_ назначен \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Службы, имеющие в районе проведения работ инженерные сети, уведомлены и приглашены  
на место работ.

Обязуемся в срок до \_\_\_\_\_ выполнить работы по восстановлению  
дорожного покрытия, благоустройства, недопущению просадок и выбоин, влияющих на  
безопасность дорожного движения в месте проведения земляных работ в течение 24 месяцев с  
момента окончания аварийно-восстановительных работ.

Прилагаем:  
- техническую документацию на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)

М.П.

К заявлению прилагаются:

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя и его регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Калужской области	
Документ, удостоверяющий личность представителя, и нотариально удостоверенную доверенность, подтверждающую его полномочия ( <i>в случае обращения через представителя</i> )	
Копия приказа о назначении ответственного за производство работ, восстановление благоустройства и дорожного покрытия	
Ситуационный план с определением точного места производства земляных работ, мест перехода автодорог и тротуаров с указанием материала их покрытия	
Схема организации дорожного движения на период проведения строительных и ремонтных работ, разработанную проектной организацией, утвержденную владельцем автомобильной дороги ( <i>при необходимости ограничения дорожного движения</i> ). При выполнении работ, связанных с переносом или переустройством инженерных коммуникаций или проводимых в местах прокладки таких коммуникаций, схемы согласовываются со всеми заинтересованными организациями.	
Согласование при необходимости с пассажирским автотранспортным предприятием	

**Разрешение (ордер) N \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года**  
**на производство земляных работ на территории муниципального образования городское поселение город Боровск**

Выдан юридическому лицу на производство работ: \_\_\_\_\_

Ответственный за производство работ: \_\_\_\_\_

Адрес производства работ: \_\_\_\_\_

Вид работ: \_\_\_\_\_

**ОБЯЗАНО:**

1. Все работы, связанные с прокладкой, переустройством инженерных сетей, производить с соблюдением требований государственных и ведомственных нормативных документов, в строгом соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территорий муниципального образования город Боровск, утвержденных решением Городской Думы 27.10.2010 года № 76.

2. До начала работ вызвать на место разрытия представителей от организаций, имеющих на балансе подземные коммуникации.

3. **УВЕДОМИТЬ** ОГИБДД ОМВД России по Боровскому району путем предоставления утвержденной схемы организации движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части (*при необходимости ограничения дорожного движения*).

4. **ВНИМАНИЕ!** Международная кабель связи **СОГЛАСОВАТЬ**:

а) ОАО «Ростелеком» \_\_\_\_\_

б) ОАО «Центртелеком» \_\_\_\_\_

Калужский филиал ОАО «Центртелеком» ЦЛС по принадлежности (т.741187)

5. **СОГЛАСОВАНИЯ:**

а) ОАО «Калугаэнерго» \_\_\_\_\_

б) ОАО «Малоярославецмежрайгаз» \_\_\_\_\_

в) ООО УК «Строй- Белан» \_\_\_\_\_

г) ООО «Калужский областной водоканал» \_\_\_\_\_

**Перед началом работ сообщить в администрацию города Боровска по тел.: 4-13-50, 4-45-50.**

6. Особые отметки. Обеспечить безопасное движение автотранспорта и пешеходов.

Начало работ- с \_\_\_\_\_ г. Окончание работ по \_\_\_\_\_ г.

(гарантийные обязательства)

**ЛИНИЯ ОТРЕЗА**

Корешок ордера N \_\_\_\_\_ на право производства земляных работ от \_\_\_\_\_ года, выданного администрацией города Боровска. **Срок работ - с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.**

(кому выдано)

Адрес производства работ: \_\_\_\_\_

Вид работ: \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность получившего ордер: \_\_\_\_\_

Дата получения \_\_\_\_\_ года Подпись \_\_\_\_\_

## Оборотная сторона ордера

7. Разрытие под асфальтирование принял \_\_\_\_\_ 201 г.

Подпись \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

8. Восстановленное место разрытия в первоначальном виде принял: \_\_\_\_\_ 201 года

Подпись \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

9. В случае нарушения сроков производства работ, указанных в разрешении на производство земляных работ (ордер), к организациям-нарушителям будут применены меры согласно действующему законодательству.

10. Настоящее Разрешение на производство земляных работ (ордер) и проект иметь при себе на месте производства работ для предъявления инспектирующей организации.

11. По окончании работ разрешение на производство земляных работ (ордер) вернуть в администрацию города Боровска.

12. Адрес организации-подрядчика: \_\_\_\_\_

13. Фамилия, имя, отчество, должность ответственного за производство работ

\_\_\_\_\_  
Подпись лица, ответственного за производство работ:

**Глава администрации муниципального  
образования городское поселение город Боровск**